



# LIBERECKÝ KRAJ

U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

č.j.: ZL-10/10-Š

## Zřizovací listina

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. k) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 23, § 27 zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle § 181 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schvaluje zřizovací listinu v plném znění:

### I.

#### ZŘIZOVATEL

- |                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1.1. Název zřizovatele: | <b>Liberecký kraj</b>           |
| 1.2. Sídlo zřizovatele: | U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2 |
| 1.3. IČ zřizovatele:    | 70891508                        |
| 1.4. DIČ zřizovatele:   | CZ70891508                      |
- (dále jen „zřizovatel“)

### II.

#### NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- |                        |  |
|------------------------|--|
| 2.1. Název organizace: | <b>Pedagogicko-psychologická poradna, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace</b> |
| 2.2. Sídlo organizace: | Nádražní 213, 513 01 Semily  |
| 2.3. IČ organizace:    | 70948810   |
| 2.4. Právní forma:     | příspěvková organizace   |
- (dále jen „organizace“)

### III. VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

#### 3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem pomoci při řešení výukových a výchovných problémů žáků a studentů předškolních zařízení, základních, speciálních a středních škol prostřednictvím poskytování odborných pedagogicko-psychologických služeb, pomáhá při profesionální orientaci žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy.

Právnícká osoba vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:  
Pedagogicko-psychologická poradna

#### 3.2. Vymezení předmětu činnosti:

Činnost pedagogicko-psychologické poradny je vymezena § 116 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

### IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv i povinností.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.
- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel organizaci řídí v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

## V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze č. 1 a 2 (dále jen „svěřený majetek“).
- 5.2. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
  - a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
  - a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání,
  - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
  - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

## VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
  - a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
  - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
  - c) Nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100.000 Kč.
  - d) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
  - e) Nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku.
- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
  - a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
  - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
  - c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
  - d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
  - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.

- f) Pojistit svěřený movitý i nemovitý majetek.
- 6.3. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 5.000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

## VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

## VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Organizaci se doplňková činnost nepovoluje.

## IX. VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

- 9.1. Organizace je zřízena od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

## X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením č. 75/10/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje dne 30. 3. 2010, s účinností ode dne 1. 4. 2010.
- 10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.

10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:

Příloha č. 1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření

Příloha č. 2: Soupis movitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření, včetně majetku v operativní evidenci.

V Liberci dne 30. 3. 2010

*Dr. Karel Štěpán*

za Liberecký kraj  
Bc. Stanislav Eichler  
hejtman





## Příloha č. 2

ke zřizovací listině organizace: **Pedagogicko-psychologická poradna, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace**

Vymezení majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Název organizace: **Pedagogicko-psychologická poradna, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace**  
Sídlo organizace: Nádražní 213, 513 01 Semily  
IČ: 70948801  
Právní forma: příspěvková organizace

### Specifikace majetku

#### Movité věci

Hodnota movitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
<b>DHM</b>	45 123,30	42 469,30	2 654,00
<b>DNM</b>	0,00	0,00	0,00
<b>DDHM</b>	858 425,63	858 425,63	0,00
<b>DDNM</b>	28 476,50	28 476,50	0,00
<b>ODNM</b>	0,00	0,00	0,00
<b>ODHM</b>	0,00	0,00	0,00
<b>CELKEM</b>	932 025,43	929 371,43	2 654,00

#### Ostatní majetek

Hodnota ostat. majetku v Kč

<b>Zásoby</b>	0,00		
<b>Ceniny</b>	0 00		
<b>CELKEM</b>	0 00		

*Podkladová dokumentace je uložena u organizace.*

Soupis dle účetní závěrky ke dni 31. 12. 2009.

*u. Lidia Mejstrová*

za Liberecký kraj  
Bc. Stanislav Eichler  
hejtman

